

PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM

Funcionário: Jonathan Luan Marquardt

Reunião/Objetivo: 3D 360 Um giro completo nas melhores tecnologias do mercado

Local/Município: Hotel Kennedy Executive – São José

Data: 21/11/2022

Horário: saída: 10:30h - chegada: 21:00h

De acordo com a Resolução 003/2021 de vinte e um de junho de dois mil e vinte e um, solicito a importância de **R\$ 60,00 (sessenta reais)** para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizaram para cumprir o objetivo desta viagem.

a) Roteiro da viagem:

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
AMVALI	21/11/2022	Hotel Kennedy	21/11/2022	400 km

b) Despesas:

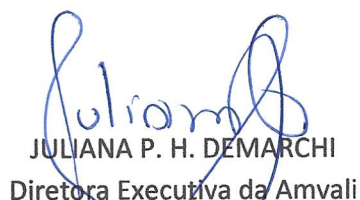
Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diária	R\$ 60,00	1	R\$ 60,00
TOTAL		R\$ 60,00	

Jaraguá do Sul, 21 de novembro de 2022.



Jonathan Luan Marquardt
Estagiário

Visto:



JULIANA P. H. DEMARCHI
Diretora Executiva da Amvali

