

**PEDIDO DE ADIANTAMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM****Funcionário:** Vitor Kibaltchich Coelho**Reunião/Objetivo:** Visita Técnica à Câmara Municipal**Local/Município:** Timbó**Data:** 14/04/2023**Horário:** 09:00 às 12:00

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 60,00 (sessenta reais)** para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizarão para cumprir o objetivo desta viagem.

**a) Roteiro da viagem:**

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Amvali	14/04/2023	Câmara de Vereadores de Timbó	14/04/2023	101,2

**b) Despesas:**

Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Almoço	60,00	01	60,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 60,00</b>	

Jaraguá do Sul, 19 de abril de 2023.

Vitor Kibaltchich Coelho  
Arquiteto e Urbanista

Visto:

  
JULIANA P. H. DEMARCHI  
Diretora Executiva da Amvali