

### PEDIDO DE ADIANTAMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM

**Funcionário:** José Antonio Lourenço

**Reunião/Objetivo:** VIII Fórum Nacional das Transferência da União 2023/17º Reunião do Elo Parcerias Municípios, Estados e Federal.

**Local/Município:** Instituto Serzedello Corrêa (ISC/TCU) Brasília/DF.

**Data:** De 13/06/2023 a 16/06/2023

**Horário:** Período integral

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 2.054,48 (Dois mil e cinquenta e quatro reais e quarenta e oito centavos)** para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizaram para cumprir o objetivo desta viagem.

**a) Roteiro da viagem:**

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Jaraguá do Sul	13/06/2023	Brasília DF	13/06/2023	1594km
Brasília DF	16/06/2023	Jaraguá do Sul	16/06/2023	1594km

**b) Despesas:**


Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diárias	R\$ 200,00	04	R\$ 800,00
Hotel	R\$ 418,16	03	R\$ 1.254,48
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.054,48</b>		

Jaraguá do Sul, 09 de junho de 2023.



José Antonio Lourenço  
Assessor de Convênios e Projetos especiais

Visto:



JULIANA P. H. DEMARCHI  
Diretora Executiva da Amvali

