

**PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM****Funcionário:** Sueme Freitas**Reunião/Objetivo:** Encontro preparatório da VI Conferência das Cidades**Local/Município:** Granfpolis - Florianópolis**Data:** 02/05/2024**Horário:** 05:00 às 19:00

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 120,00 (cento e vinte reais)**, para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizarão para cumprir o objetivo desta viagem.

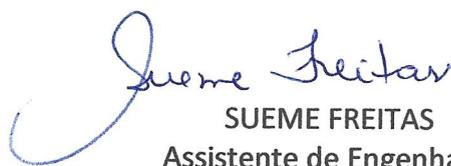
**a) Roteiro da viagem:**

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Jaraguá do Sul	02/05/2024	Florianópolis	02/05/2024	182km
Florianópolis	02/05/2024	Jaraguá do Sul	02/05/2024	182km

**b) Despesas:**

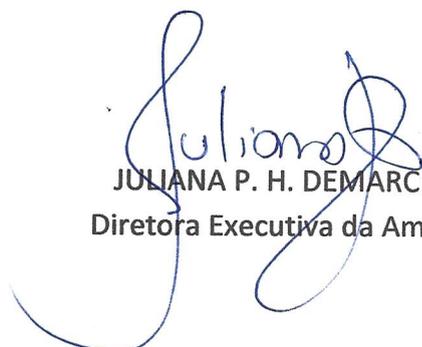
Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diária	R\$ 120,00	1	R\$ 120,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 120,00</b>		

Jaraguá do Sul, 06 de Maio de 2024.



SUEME FREITAS  
Assistente de Engenharia

Visto:



JULIANA P. H. DEMARCHI  
Diretora Executiva da Amvali

