

**PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM****Funcionário:** Juliana Demarchi**Reunião/Objetivo:** Reunião com Secretaria de Assistência – SUAS - em Três Barras - 05.08 -  
Reunião com Secretário do SUAS - SUAS + perto de você entre AMVALI e AMPLANORTE**Local/Município:** FECAM - Florianópolis - SC**Data:** 05.08.2024**Horário:** 08h às 22h

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 120,00 (Cento e vinte e reais)**, para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizarão para cumprir o objetivo desta viagem.


**a) Roteiro da viagem:**

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Jaraguá do Sul	05/08/2024	Três Barras	05/08/2024	167km
Três Barras	05/08/2024	Jaraguá do Sul	05/08/2024	167km

**b) Despesas:**

Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diária	R\$ 120,00	1	R\$ 120,00
Pedágio	R\$ 5,20	0	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 120,00</b>

Jaraguá do Sul, 08 de agosto de 2024.

  
JULIANA P. H. DEMARCHI  
Diretora Executiva da AMVALI

Visto:

  
FRANCIANE ZOZ  
Analista Financeiro da Amvali