

PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM**Funcionário:** Juliana Demarchi**Reunião/Objetivo:** VIII congresso de Direito Administrativo do TCE.**Data:** 14/08/2024**Horário:** 13h as 00h05.

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 60,00** (sessenta reais) para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizaram para cumprir o objetivo desta viagem.

a) Roteiro da viagem:

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Amvali	14/08/2024	TCE	14/08/2024	192 km
TCE	14/08/2024	Amvali	14/08/2024	192 km

b) Despesas:

Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diária	R\$ 120,00	0,5	R\$ 60,00
TOTAL		R\$ 60,00	

Jaraguá do Sul, 15 de agosto de 2024.


JULIANA P. H. DEMARCHI
Diretora Executiva da Amvali

Visto:


FRANCIANE V. ZOZ
Analista Financeiro da Amvali