

PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM**Funcionário:** Franciane Zoz**Reunião/Objetivo:** Reunião de diretores executivos das associações**Local/Município:** Amesc – Araranguá/SC**Data:** 25 à 27/08/2024**Horário:** Integral

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 641,50 (seiscentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos)** para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizaram para cumprir o objetivo desta viagem.

a) Roteiro da viagem:

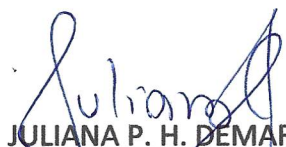
Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Amvali	25/08/2024	Amesc	25/08/2024	386km
Amesc	27/08/2024	Amvali	27/08/2024	386km

b) Despesas:

Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diária	R\$ 120,00	2,5	R\$ 300,00
Hotel	R\$ 341,50	2 (1/2)	*R\$ 683,00 ½: 341,50
TOTAL			R\$ 641,50

*O valor da diária refere-se a um quarto duplo (Adrieli e Franciane), justificando o valor descrito.

Jaraguá do Sul, 28 de agosto de 2024.

**FRANCIANE V. ZOZ****Analista Financeiro da Amvali****Visto:****JULIANA P. H. DEMARCHI****Diretora Executiva da Amvali**