

PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE VIAGEM**Funcionário:** Everton de Oliveira Sievert**Reunião/Objetivo:** Reunião na Secretaria de Planejamento do Estado.**Local/Município:** Centro Administrativo de Santa Catarina, Florianópolis/SC**Data:** 14/10/2024**Horário:** Integral

De acordo com a Resolução 001/2023 de um de fevereiro de dois mil e vinte e três, solicito a importância de **R\$ 120,00 (cento e vinte reais)** para ressarcir as despesas da viagem conforme roteiro abaixo descrito. Declaro que todas as despesas relacionadas se realizaram para cumprir o objetivo desta viagem.

a) Roteiro da viagem:

Origem	Data	Destino	Data	Distância (km)
Jaraguá do Sul	14/10/2024	Florianópolis	06/05/2024	191km
Florianópolis	14/10/2024	Jaraguá do Sul	06/05/2024	191km

b) Despesas:

Tipo de despesa	Valor diária (R\$)	Quantidade	Total (R\$)
Diária	R\$ 120,00	1	R\$ 120,00
TOTAL		R\$ 120,00	

Jaraguá do Sul, 16 de outubro de 2024.

Everton de Oliveira
Analista Geoprocessamento da Amvali

Visto:



JULIANA P. H. DEMARCHI
Diretora Executiva da Amvali

